

Zasady rekrutacji do Oddziału Przedszkolnego

oraz Klasy I

Szkoły Podstawowej im. Jakuba Szelesta w Dębskiej

w roku szkolnym 2024/2025

I. Podstawa prawna:

- a) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity – Dz. U. z 2004 Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
- b) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.)
- c) Uchwała Rady miejskiej w Morawicy nr XXIX/326/17 z dnia 30 marca 2017 w sprawie określenia kryteriów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego
- d) Zarządzenie nr 0050.18.2024 Burmistrza Miasta i Gminy Morawica z dnia 29 stycznia 2024

II. Oddziały – Przedszkolny oraz Klasa I Szkoły Podstawowej

1 – Oddział Przedszkolny – Grupa starsza – „0” – realizujący obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne dla dzieci w wieku 6 lat

oraz chętnych dzieci w wieku 5 lat

2 – Oddział Przedszkolny – Grupa młodsza – Wychowanie przedszkolne obejmujące dzieci w wieku 3 – 4 lat

3. Klasa I - dzieci w wieku 7 lat (oraz w szczególnych przypadkach dzieci 6-letnie lub starsze niż 7 lat)

1. Oddział Przedszkolny-Obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne- „0”

1. Dziecko w wieku 6 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w Punkcie Przedszkolnym w Dębskiej Woli, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego.

2. Obowiązek, o którym mowa w p. 1 rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.
3. Dziecko w wieku 6 lat może (na wniosek rodzica) rozpocząć naukę w klasie I.
4. Rocznym przygotowaniem przedszkolnym mogą być objęte również dzieci 7 letnie, którym Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna wydała opinię o odroczeniu obowiązku szkolnego.
5. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 lat , nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny , w którym dziecko rozpocznie spełnienie obowiązku szkolnego. Obowiązek szkolny tych dzieci może być odroczone do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.

2. Oddział Przedszkolny – Grupa młodsza

1. Do grupy młodszej przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym ukończą 3 i 4 lata oraz chętnie dzieci w wieku 5 lat.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przyjmowane są dzieci , które ukończą 2,5 roku.(w miarę wolnych miejsc)

3. Klasa I Szkoły Podstawowej

Do klasy I przyjmowane są dzieci w wieku 7 lat oraz dzieci starsze z odroczonym przez poradnię obowiązkiem szkolnym, lub dzieci 6 – letnie na podstawie opinii z poradni.

III. Terminy rekrutacji

Nabór do oddziału przedszkolnego i I klasy Szkoły Podstawowej na rok szkolny 2024/2025 prowadzony jest w terminach:

- od 01 marca 2024 r. do 22 marca 2024 r. do godz. 15.00 – złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola / klasy I i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacji
- od 25 marca 2024 r. do 10 kwietnia 2024 r. – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola / klasy I i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu kwalifikacyjnym
- 11 kwietnia 2024 r. - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych

- od 11 kwietnia 2024 r. do 18 kwietnia 2024 r. - potwierdzenie przez rodzica woli korzystania z usług placówki, do której zakwalifikowało się dziecko, w postaci pisemnego oświadczenia
- 19 kwietnia 2024 r. – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

IV. Zasady rekrutacji

1. Do oddziału przedszkolnego oraz klasy I przyjmuje się w pierwszej kolejności kandydatów zamieszkałych na obszarze Miasta i Gminy Morawica. W miarę wolnych miejsc przyjmowane są dzieci spoza obwodu.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- Wielodzietność rodziny kandydata - 100 pkt. (oświadczenie o wielodzietności rodziny)
- Niepełnosprawność kandydata - 100 pkt.; Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 100 pkt.; Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – 100 pkt., Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 100 pkt. (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2018 poz. 511 z późn. zm.) – składane w oryginale lub kopie poświadczony za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata),
- Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 100 pkt.; (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód, separację, akt zgonu, składany w oryginale lub kopii z poświadczeniem za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata),
- Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 100 pkt. (dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pracy zastępczej (składany w oryginale lub kopii z poświadczeniem za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata).

Wszystkie wymienione kryteria są tak samo ważne. Za spełnienie każdego z tych kryteriów kandydat otrzymuje **100 pkt.**

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami , na **drugim etapie**

postępowania rekrutacyjnego są brane następujące kryteria (Zgodnie z Uchwałą Nr XXIX/326/17 Rady miejskiej w Morawicy z dnia 30 marca 2017):

- Miejsce wykonywania pracy co najmniej jednego z rodziców / opiekunów prawnych kandydata znajduje się na terenie Miasta i Gminy Morawica.
- Co najmniej jedno z rodziców / opiekunów prawnych kandydata pobiera naukę w systemie dziennym
- Co najmniej jedno z rodzeństwa kandydata kształci się w placówce oświatowej na terenie Miasta i Gminy Morawica
- Co najmniej jedno z rodziców / opiekunów prawnych kandydata udziela się społecznie w organizacjach, fundacjach stowarzyszeniach na terenie Miasta i Gminy Morawica i w jednostkach pomocniczych Miasta i Gminy Morawica
- Rodzice / opiekunowie prawni kandydata wskazali Miasto i Gminę Morawica jako swoje miejsce zamieszkania na użytek rozliczeń podatku dochodowego
- We wniosku wskazano dane przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego jako placówkę pierwszego wyboru.

Dokumentami potwierdzającymi spełnianie tych kryteriów są oświadczenia rodziców / opiekunów prawnych kandydata.

Spełnianie kryteriów ocenia się metodą spełnia – nie spełnia. Za spełnienie każdego z tych kryteriów kandydat otrzymuje **2 pkt.** Dla każdego kandydata ustala się łączną sumę punktów za wszystkie kryteria. Komisja rekrutacyjna sporządza listę kandydatów z podaniem liczby punktów, którą otrzymali. Naboru kandydatów dokonuje się z zachowaniem pierwszeństwa tych, którzy otrzymali najwyższą liczbę punktów.

4. Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Morawica mogą być przyjęci do oddziału i punktu przedszkolnego, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z p. 2 i 3 szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

5. Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i punktu przedszkolnego wraz z odpowiednimi dokumentami składa się do Dyrektora Szkoły w wyznaczonym w pkt. III terminie. Wniosek o przyjęcie może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych punktów przedszkolnych.

6. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w p.2 :

- Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata

- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
- Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka ,
- Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą,

Oświadczenia wnioskodawców opatrzone są klauzulą: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”

7.O przyjęciu decyduje suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria.

8. Wyniki rekrutacji podane są do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu szkoły.

9.Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły, która działa w oparciu o przepisy Ustawy o Systemie Oświaty.

10. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje prawo odwołania w trybie określonym przez przepisy Ustawy o Systemie Oświaty (art. 20 zc)

V. Postępowanie uzupełniające

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami w oddziale przedszkolnym oraz klasie I, Dyrektor Szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające. Do postępowania uzupełniającego stosuje się w/w zasady rekrutacji. **Terminy w postępowaniu uzupełniającym:**

- złożenie wniosku o przyjęcie - od 13 maja 2024 r. do 24 maja 2024 r. do godz. 15.00

- weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie- od 27 maja 2024 r. do 12 czerwca 2024 r.

- podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych – 13 czerwca 2024 r.

- potwierdzenie przez rodzica woli korzystania z placówki –od 13 czerwca 2024 r. do 20 czerwca 2024 r.

- podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych –21 czerwca 2024 r.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 41-31-18-502

Druki wniosków, deklaracji oświadczeń dostępne są w kancelarii szkoły